INSTITUTO DISTRITAL DE PATRIMONIO CULTURAL

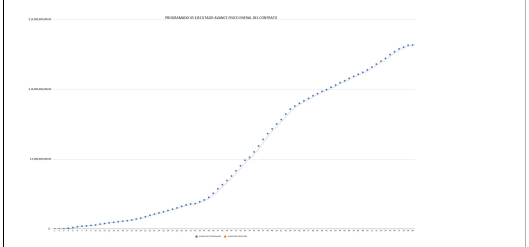
INFORME SEMANAL DE AVANCE

FECHA	21 de junio de 2026	INFORME No.	3	DEL	15 de junio de 2026	AL	21 de junio de 2026

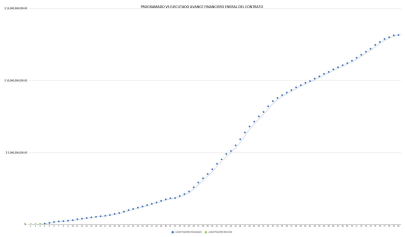
CONTRATO DE OBRA (N° CO-283-2026 - CONSOLIDACIÓN DE LOS COLUMBARIOS- CEMENTERIO DE POBRE, COMO ESPACIO DE RECONOCIMIENTO DE LA MEMORIA Y LOS PATRIMONIO EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ)

CONTRATO DE INTERVENTORÍA (N° CINT-287-2026 -CONSOLIDACIÓN DE LOS COLUMBARIOS- CEMENTERIO DE POBRE, COMO ESPACIO DE RECONOCIMIENTO DE LA MEMORIA Y LOS PATRIMONIO EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ)

CURVA DE AVANCE FÍSICO



CURVA DE AVANCE FINANCIERO



1. Porcentaje de avance por actividad y total acumulado programado vs el ejecutado.

3 SEMANA 15 AL 20 JUNIO 2026													
TIEMPO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO					VALOR EJECUTADO EN OBRA			% EJECUTADO FÍSICO VS PROGRAMADO			% EJECUTADO FINANCIERO VS PROGRAMADO		
	PLAZO CONTRACTUAL	TIEMPO TRANSCURRIDO	TIEMPO FALTANTE	DÍAS RETRASO / ADELANTO		PROGRAMADO	EJECUTADO		PROGRAMADO	EJECUTADO		PROGRAMADO	EJECUTADO
DÍAS	548	20	528	-0,53	VALOR FÍSICO SEMANAL	$ 5.693.452,14	$ 24.342.013,44	AVANCE FÍSICO SEMANAL	0,04%	0,18%	AVANCE FINANCIERO SEMANAL	0,04%	0,00%
PORCENTUAL	100%	3,65%	96,35%	-0,10%	VALOR FÍSICO ACUMULADO	$ 18.219.046,86	$ 30.869.763,36	AVANCE FÍSICO ACUMULADO	0,14%	0,23%	AVANCE FINANCIERO ACUMULADO	0,14%	0,00%

1.2 Medidas de mitigación y acciones a tomar.

Debido al atraso registrado de 0,53 días, equivalente a una desviación de 0,10 %, se continuará realizando seguimiento semanal a la programación y priorizando los frentes de trabajo disponibles, con el fin de recuperar la desviación presentada. Paralelamente, se continuará con la gestión de permisos, revisiones y aprobaciones requeridas para habilitar las actividades pendientes, coordinando la ejecución de actividades paralelas que permitan prevenir nuevas desviaciones y mejorar el avance frente a la programación contractual.

2. Actividades realizadas en la semana.

2.1. COMPONENTE TÉCNICO.

COLUMBARIO A:

ITEM 1.01:

CERRAMIENTO EN TELA VERDE h=2,3 M INCLUYE ESTRUCTURA EN MADERA (VARAS CORREDOR) EXCAVACIÓN PARA HINCADA DE POSTES: Se continúa con el cerramiento perimetral sobre la calle 26 en todo los 4 columbarios.

ITEM 1.02:

SEÑALIZACIÓN PREVENTIVA: SE CONTINÚA CON LA UBICACIÓN DE PUNTO DE ENCUENTRO, ZONAS DE ACOPIO Y UBICACIÓN DE PRIMEROS AUXILIOS (COLUMBARIOS-OFICINAS)

ITEM 1.04:

CAMPAMENTO DE TABLA , INCLUYE TEJA DE ZINC, PISO EN CONCRETO DE 17,2 Mpa: Se continúa con el acondicionamiento del tejado para campamento de interventoría y se inicia con campamento de contratista.

ITEM 1.06:

ALQUILER DE BAÑO CABINA SENCILLO FLUSHING + 1 ASEO SEMANAL: Se realiza mantenimiento periódico a los baños, dos veces por semana.

ITEM 2.01:

DESMONTE Y RETIROS DE CUBIERTA A EXISTENTE (INCLUYE TEJAS, CABALLETES, CORREAS ALFARDAS, VIGAS, SOLERAS, ESTRUCTURA DE CERCHAS,SEPARADORES MORTERO DE PEGA, ESTERILLA DE GUADUA Y CARGUE Y RETIRO DE ESCOMBROS): Se continúa con el desmonte de cubierta existente, solo se está desmontando paralelamente las tejas en columbario A

ITEM 3.1.1:

LOCALIZACIÓN Y REPLANTEO

ITEM 14.1:

ASEO DURANTE LA OBRA

OBSERVACIONES: 1: De acuerdo con el Comité de Obra #3, se analizó la viabilidad de limitar el Centro de Memoria con los columbarios, debido a los inconvenientes presentados con los estudiantes al momento de realizar sus visitas. Por lo tanto, se determinó realizar el cerramiento completo del límite del Centro de Memoria, extendiéndose hasta las esculturas. Es importante señalar que esta actividad no estaba contemplada inicialmente. Asimismo, debido a que los permisos arqueológicos aún no han sido aprobados, se decidió ejecutar el cerramiento empleando canecas rellenas de concreto con sus respectivos parales (listones). Se utilizará lona negra trastúcida para garantizar la visibilidad, y se instalarán apoyos con listones en ambos sentidos para soportar las fuerzas del viento y evitar su volcamiento.

2: El jueves 18, el contratista encargado de la instalación de la sobrecubierta en los columbarios suministró la carpa de polietileno. Al momento de la entrega, se realizó un registro fotográfico y de video, mediante el cual se evidenció la presencia de parches y manchas en la superficie de la carpa.

3: Durante el comité, también se evaluó la posibilidad de utilizar dicha carpa para cubrir el área descubierta de los columbarios. Esto se debe a que el presupuesto actual y los Análisis de Precios Unitarios (APU) no contemplan el cubrimiento del desmonte de la teja. Se realizó un intento de colocación manual, pero la actividad resultó inviable debido al peso y la longitud del material. De igual manera, se evaluó la posibilidad de realizar el izaje mediante un manlift, pero las condiciones de peso dificultan el proceso. Por consiguiente, se concluyó que el izaje debe ejecutarse con una grúa para cubrir adecuadamente toda el área. Bajo este escenario, la instalación de la carpa presenta alta complejidad técnica al no estar planificada, por lo que se requiere generar un Mayor Valor o Ítem Nuevo (NP), considerando que la interventoría exige el uso del mismo material para proteger la cubierta.

2.2. COMPONENTE ADMINISTRATIVO:

Se gestionaron los siguientes oficios para adelantar toda el área administrativo:

OF-053-2026	Solicitud de revisión y/o aprobación PMA	16/06/2026
OF-054-2026	Solicitud de revisión y/o aprobación Documentación grúa Terex	16/06/2026
OF-055-2026	Solicitud de revisión y/o aprobación Plan de inversión del anticipo	16/06/2026
OF-056-2026	Envío soportes hoja de vida profesional eléctrico	17/06/2026
OF-057-2026	Envío soportes hoja de vida profesional asesor estructural	17/06/2026
OF-058-2026	Envió profesional gerente de proyectos	17/06/2026
OF-059-2026	Solicitud de revisión y/o aprobación APU's	18/06/2026
OF-060-2026	Solicitud de revisión y/o aprobación Propuesta de intervención: Desmonte y embalaje de las láminas "Auras Anónimas"	18/06/2026
OF-061-2026	Respuesta al oficio IDPC-CINT-287-2026-048 - Subsanaciones arqueología	18/06/2026
OF-062-2026	Respuesta al oficio IDPC-CINT-287-2026-049 - Subsanaciones planes SST y seguridad industrial	18/06/2026
OF-063-2026	Envío cuenta de cobro	19/06/2026
OF-064-2026	Solicitud cambio personal ambiental	20/06/2026

PROGRAMADO				EJECUTADO		CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
PRELIMINARES	UNIDAD	CANTIDAD		CANTIDAD	VALOR EJECUTADO		
CERRAMIENTO EN TELA VERDE h=2,3 M INCLUYE ESTRUCTURA EN MADERA (VARAS CORREDOR) EXCAVACIÓN PARA HINCADA DE POSTES	ML	133.21	$ 5.329.955,99	234.10	$ 9.366.593,83	NO	La actividad no se ha iniciado debido a que la Autorización de Intervención Arqueológica (AIA) se encuentra en proceso de trámite ante el ICANH.
SEÑALIZACIÓN PREVENTIVA	MES	0,20	$ 43.493,05	0,25	$ 53.292,41	SI	
CAMPAMENTO DE TABLA , INCLUYE TEJA DE ZINC, PISO EN CONCRETO DE 17,2 Mpa.	m2	0,00	$ -	5,00	$ 1.809.990,80	N/A	Se adelanta actividad no programada, para mitigar retraso en la actividad de excavación
ALQUILER DE BAÑO CABINA SENCILLO FLUSHING + 1 ASEO SEMANAL	MES	0,20	$ 320.003,10	0,25	$ 392.102,57	SI	
COLUMBARIO A				**COLUMBARIO A**			
DESMONTE Y RETIROS DE CUBIERTA EXISTENTE (INCLUYE TEJAS, CABALLETES, CORREAS ALFARDAS, VIGAS, SOLERAS, ESTRUCTURA DE CERCHAS,SEPARADORES MORTERO DE PEGA, ESTERILLA DE GUADUA Y CARGUE Y RETIRO DE ESCOMBROS)	M2	0	$ -	114,66	$ 4.557.102,08	N.A	Se adelanta actividad no programada, para mitigar retraso en la actividad de excavación
LOCALIZACIÓN Y REPLANTEO	M2	0	$ -	716,02	$ 2.819.838,91	N.A	Se adelanta actividad no programada, para mitigar retraso en la actividad de excavación

2.3. REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES



FOTOGRAFÍA N°1, CERRAMIENTO PERIMETRAL SOBRE LA AVENIDA CLL 26



FOTOGRAFÍA N°2, CERRAMIENTO PERIMETRAL SOBRE LA CR 19B CENTRO DE MEMORIA





FOTOGRAFÍA N° 3, CERRAMIENTO PERIMETRAL SOBRE LA CR 19A CENTRO MEMORIA





FOTOGRAFÍA N°4, DESMONTE Y RETIRO DE CUBIERTA (TEJA Y CABALLETE)



FOTOGRAFÍA N°5, ACOPIO DE TEJA EN FORMA ESPIRAL PARA SU CONSERVACIÓN DE LA MISMA, RECOMENDACIÓN POR INTERVENTORÍA DE LA FORMA DEL ACOPIO.



FOTOGRAFÍA N°6, ALMACÉN DE OBRA (CONTENEDOR PARA MATERIALES Y CAMPAMENTO)

2.4. Suspensión de actividades. (motivos por los cuales las actividades se suspenden- indicar cuales se encuentran en Stand-by)

Durante la presente semana, la actividad del Ítem 3.2.1 (excavación manual) se encuentra suspendida de acuerdo con la programación de obra. esta situación se presenta debido a que el contratista inició la gestión de los permisos correspondientes de manera posterior al acta de inicio de la obra. por consiguiente, la ejecución de este Ítem permanece condicionada a la obtención y aprobación del permiso arqueológico ante el instituto colombiano de antropología e historia (icanh).

2.5. Acciones a tomar para compensar las desviaciones.

Se determinó dar inicio a la ejecución de la actividad del Ítem 2.0.1 (desmonte y retiro de cubierta existente, el cual incluye teja, caballete, correas, alfardas, vigas, soleras, estructura de cerchas, separadores, mortero de pega, esterilla de guadua, así como el cargue y retiro de escombros). esta decisión se tomó en cumplimiento de la programación de obra establecida, la cual contempla el desarrollo de esta actividad para inicios del mes de julio.

2.6. Actividades programadas a realizar durante la siguiente semana.

Conforme a la programación vigente para el contrato de obra CO-283-2026, se presenta a continuación la tabla de actividades programadas para la siguiente semana:

ACTIVIDAD	UNIDADES	CANTIDAD	VALOR
PRELIMINARES			
CERRAMIENTO EN TELA VERDE h=2,3 M INCLUYE ESTRUCTURA EN MADERA (VARAS CORREDOR) EXCAVACIÓN PARA HINCADA DE POSTES	M2	17,76	$ 710.596,78
SEÑALIZACIÓN PREVENTIVA	MES	0,24	$ 52.191,66
ALQUILER DE BAÑO CABINA SENCILLO FLUSHING + 1 ASEO SEMANAL	MES	0,24	$ 384.003,73
COLUMBARIO A			
DESMONTE Y RETIROS DE CUBIERTA EXISTENTE (INCLUYE TEJAS, CABALLETES, CORREAS ALFARDAS, VIGAS, SOLERAS, ESTRUCTURA DE CERCHAS,SEPARADORES MORTERO DE PEGA, ESTERILLA DE GUADUA Y CARGUE Y RETIRO DE ESCOMBROS)	M2	141,89	5.639.344,27

3. COMPONENTE SST.

Columbario A

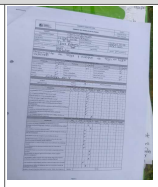
Durante el período reportado, el contratista dio continuidad a las actividades de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) asociadas a la ejecución del desmonte de cubierta en el Columbario A, desarrollando acciones de prevención, inspección y control orientadas a garantizar condiciones seguras durante la ejecución de los trabajos. Las actividades realizadas fueron las siguientes:

1. Elaboración, actualización y socialización del Análisis de Trabajo Seguro (ATS) para la actividad de desmonte de cubierta, identificando los peligros, valorando los riesgos y definiendo las medidas de prevención y control correspondientes.
2.Ejecución de la inspección preoperacional de herramientas manuales, verificando su estado de conservación, funcionamiento y aptitud para el desarrollo seguro de las actividades.
3. Inspección de los Equipos de Protección Contra Caídas (EPCC), incluyendo arneses, eslingas con absorbedor de energía, conectores y líneas de vida, verificando su identificación, trazabilidad, vigencia y condiciones de uso.
4. upección de los andamios utilizados en el frente de trabajo, comprobando la estabilidad estructural, nivelación, plataformas de trabajo, sistemas de acceso, barandas y demás elementos requeridos para trabajos en altura.
5. Verificación permanente del uso correcto de los Elementos de Protección Personal (EPP) por parte del personal operativo durante la ejecución de las actividades.
6.Acompañamiento del personal de SST durante las labores de desmonte de cubierta, realizando seguimiento al cumplimiento de los procedimientos de trabajo seguro, los controles establecidos en el ATS y las medidas de prevención de caídas.
7.Seguimiento a las condiciones de seguridad del frente de trabajo, verificando el orden y aseo, la delimitación del área de intervención y el control de riesgos asociados a trabajos en altura y caída de objetos.
8.Registro y seguimiento de hallazgos identificados durante las inspecciones de campo, estableciendo las recomendaciones y acciones correctivas necesarias para fortalecer las condiciones de seguridad.
9. Verificación documental y física de los Equipos de Protección Contra Caídas (EPCC) marca XP, revisando etiquetas de identificación, seriales, lotes y el estado general de los componentes utilizados para el desarrollo de los trabajos en altura.

REGISTRO FOTOGRAFICO DE ACTIVIDADES



FOTOGRAFÍA N°1. ALQUILER DE BAÑOS CABINA SENCILLA



FOTOGRAFÍA N°2. PERMISO DE TRABAJO



FOTOGRAFÍA N°3. ASISTENCIA PERSONAL



FOTOGRAFÍA N°4, CHARLA DE SEGURIDAD DE TRABAJO EN ALTURA









FOTOGRAFIA N°5. SEÑALIZACION COLUMBARIOS A (PEATONALES-PELIGRO-GENTE TRABAJANDO- PROHIBIDO EL PASO- ACOPIO MATERIALES)

3.1. Suspensión de actividades. (motivos por los cuales las actividades se suspenden- indicar cuales se encuentran en Stand-by)

Durante la actividad la interventoría suspendió actividades ya que se evidenció que el formato utilizado para la autorización de trabajos en altura no se encontraba actualizado conforme a los requisitos establecidos en la normativa vigente. En consecuencia, se solicitó la suspensión temporal de las actividades de trabajo en altura hasta tanto el contratista realizará la actualización del formato de acuerdo con la resolución vigente aplicable y se verificará el cumplimiento de los requisitos documentales para la reanudación de las labores.

3.2. Acciones a tomar para compensar las desviaciones.

Una vez identificada la no conformidad, se realizó las correcciones correspondientes al formato de autorización para trabajo en altura, de conformidad con la normativa vigente. Se atendió de manera inmediata las observaciones formuladas, actualizando la documentación requerida, lo que permitió a la interventoría verificar el cumplimiento de los requisitos establecidos y autorizar la reanudación de las actividades de trabajo en altura.

3.3. Actividades programadas a realizar durante la siguiente semana.

Columbario A

Se tiene programado dar continuidad a las actividades de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST), orientadas al fortalecimiento de los controles operacionales y al seguimiento de las condiciones de seguridad durante la ejecución de las actividades de obra. Para la próxima semana se contempla la realización de las siguientes actividades:

1. Continuar con las inducciones y reinducciones en Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) para el personal que ingrese o permanezca en la obra.
2. Realizar el control y verificación del diligenciamiento del formato de asistencia del personal.
3. Ejecutar las inspecciones preoperacionales de andamios, verificando el cumplimiento de las condiciones técnicas y de seguridad requeridas para trabajos en altura.
4. Desarrollar las inspecciones pre uso de herramientas y equipos menores, verificando su estado, funcionamiento y aptitud para la operación.
5. Mantener el seguimiento a la implementación y conservación de la señalización preventiva, garantizando la delimitación de las áreas de trabajo y la protección de trabajadores y terceros.
6. Verificar el adecuado funcionamiento y mantenimiento de la unidad sanitaria portátil tipo Flushing, incluyendo la ejecución del servicio de limpieza programado.
7. Realizar supervisión permanente a las actividades de obra para verificar el cumplimiento de los procedimientos de trabajo seguro, el uso adecuado de los 8. Elementos de Protección Personal (EPP) y la aplicación de las medidas de control definidas en el SG-SST.
8.Registrar y efectuar seguimiento a los hallazgos identificados durante las inspecciones de SST, promoviendo la implementación oportuna de las acciones correctivas que se requieran.

3.4. Reporte de personal (histograma).

DESCRIPCIÓN	SEMANA 2 (anterior)	SEMANA 3 (actual)	VARIACIÓN	EPS	ARL	PENSION	CAJA DE COMPENSACIÓN	CUMPLE (SÍ/NO)	SEMANA DE REPORTE
Oficiales	2	2	0	Al día	Al día	Al día	Al día	Si	3
Ayudantes	2	2	0	Al día	Al día	Al día	Al día	Si	3
Coordinador	1	0	0	Al día	Al día	Al día	Al día	Si	3
TOTAL OPERATIVOS	**5**	**4**	**0**						
TOTAL	**5**	**4**	**0**						

3.5. Reporte de novedades COPASST Y SEGURIDAD INDUSTRIAL

A la fecha del presente informe no se ha suscrito el acta de conformación del COPASST, debido a que el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) presentado por el cual se encuentra en proceso de revisión por parte de la interventoría. En consecuencia, la conformación formal del comité queda sujeta a la culminación de dicha revisión y a la correspondiente aprobación de la documentación.

3.6 Reporte de actividades CONTROL BIOSEGURIDAD

Sin novedad

4. Componente Ambiental.

El día 16 de junio de 2026, mediante el Oficio N.° OF-053-2026, el contratista radicó ante la interventoría la solicitud de revisión y aprobación del Plan de Manejo Ambiental (PMA), junto con los anexos y soportes documentales requeridos para su evaluación, de conformidad con los requisitos contractuales y la normativa ambiental aplicable.

4.1. Suspensión de actividades. (motivos por los cuales las actividades se suspenden- indicar cuales se encuentran en Stand-by)

Sin novedad

4.2. Acciones a tomar para compensar las desviaciones.

Sin novedad

4.3. Actividades programadas a realizar durante la siguiente semana.

1. Radicar ante la interventoría la documentación correspondiente al Plan de Manejo de Residuos de Construcción y Demolición (RCD), junto con los soportes técnicos y administrativos requeridos, para su revisión y emisión del concepto de aprobación.
2. Radicar ante la interventoría la documentación correspondiente al Plan de Manejo Ambiental (PMA), incluyendo sus anexos y soportes, con el fin de surtir el proceso de revisión técnica y obtener el concepto de aprobación por parte de la interventoría.

4.4. Reporte de actividades PGA - GESTION AMBIENTAL

5. Componente Arqueológico.

SOLICITUDES DE APROBACION:

1: Subsanación de las correcciones solicitadas por interventoría a los documentos de solicitud de autorización de intervención arqueológica (AIA)
2:Asistencia a comité de arqueología y obra

5.1. Suspensión de actividades. (motivos por los cuales las actividades se suspenden- indicar cuales se encuentran en Stand-by)

Sin novedad alguna en el área de arqueología

5.2. Acciones a tomar para compensar las desviaciones.

Sin novedad

5.3. Actividades programadas a realizar durante la siguiente semana.

A la espera de respuestas de la aprobación de los permisos arqueológicos para poder empezar con las actividades de excavación.

6. Componente Bien Mueble.

SE REALIZARON LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES:

Durante el periodo de esta semana se realizo la entrega de la propuesta de desmonte y embalaje, junto con el cronograma de actividades correspondiente para las laminas de la obra de la maestra Beatriz Gonzales.

6.1. Suspensión de actividades. (motivos por los cuales las actividades se suspenden- indicar cuales se encuentran en Stand-by)

Sin reporte en el área Bien Mueble

6.2. Acciones a tomar para compensar las desviaciones.

Sin novedad

6.3. Actividades programadas a realizar durante la siguiente semana.

A LA ESPERA DE RESPUESTA POR PARTE DE INTERVENTORIA:

1: Propuesta de desmonte y embalaje
2: Cronograma de actividades para láminas de Beatriz Gonzales

7. Componente Estructural.

La interventoría solicitó un concepto técnico por parte del ingeniero estructural del contratista respecto al anclaje de la sobrecubierta existente para garantizar la seguridad de los trabajadores que ejecutan el desmonte de la cubierta. esta solicitud se genera debido a la ausencia de una zona segura de anclaje, considerando que en el costado del centro de memoria el terreno presenta inestabilidad y ondulaciones, además de encontrarse retirado a una distancia de 3,0 metros respecto a la estructura. asimismo, se determinó la inviabilidad de fijar los puntos de anclaje a las columnas y vigas de apoyo. por lo tanto, se estableció como solución técnica realizar el anclaje de la línea de vida sobre la estructura metálica existente (correas y cerchas), garantizando una altura mínima en el eje de la cintura. Por otra parte durante el Comité de Seguimiento N.° 2 se realizó seguimiento a las actividades de topografía del Columbario A. Se informó la ejecución de la cuadrícula y replanteo inicial mediante estación topográfica y se establecieron puntos de referencia fijos para el control de niveles. Así mismo, se programó verificación conjunta con la comisión topográfica de la interventoría para el 25 de junio de 2026.

7.1 REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES







FOTOGRAFÍA N°1, DESMONTE Y RETIRO DE CUBIERTA (TEJA Y CABALLETE)

7.2. Suspensión de actividades. (motivos por los cuales las actividades se suspenden- indicar cuales se encuentran en Stand-by)

Sin novedad en el área estructural

7.3. Acciones a tomar para compensar las desviaciones.

Sin novedad

7.4. Actividades programadas a realizar durante la siguiente semana.

Sin novedad

CONTRATISTA			
REPRESENTANTE LEGAL	**APROBACIÓN**	**FIRMA**	**FECHA**
GUILLERMO FERNANDO VALDES			24/06/2026
CONSORCIO VIRREY CULTURAL			
RESIDENTE DE OBRA	**ELABORACIÓN**	**FIRMA**	**FECHA**
WILLY BERRIO QUIÑONES			24/06/2026
CONSORCIO VIRREY CULTURAL			
RESIDENTE ADMINISTRATIVO	**ELABORACIÓN**	**FIRMA**	**FECHA**
IVAN UMAÑA			24/06/2026
CONSORCIO VIRREY CULTURAL			
PROFESIONAL SST	**ELABORACIÓN**	**FIRMA**	**FECHA**
DORA PEDREROS			24/06/2026
CONSORCIO VIRREY CULTURAL			
INTERVENTORÍA			
REPRESENTANTE LEGAL	**APROBACIÓN**	**FIRMA**	**FECHA**
GONZALO LIEVANO HOYOS			
CONSORCIO RI PATRIMONIAL BOGOTA			
DIRECTOR DE INTERVENTORÍA	**APROBACIÓN**	**FIRMA**	**FECHA**
LUIS ALEXANDER JIMENEZ			
CONSORCIO RI PATRIMONIAL BOGOTA			